


|  |                       |
|--|-----------------------|
| <br><b>YTM SOCIAL IMPACT GRANT GERAK IMPAK SOSIAL YTM</b><br><b>DOCUMENT SUBMISSION CHECKLIST SENARAI SEMAK PENYERAHAN DOKUMEN</b>  |                       |
| <b>Name of Organisation:</b><br>Nama Organisasi:   |                       |
| <p><b>Please check and tick (√) for the documents submitted.</b><br/>         Sila semak dan tandakan (√) untuk dokumen yang telah dihantar.</p> <p><b>REMINDER: Incomplete documents will not be processed.</b><br/>         PERINGATAN: Dokumen yang tidak lengkap tidak akan di proses.</p> |                       |
| <b>Document/Form Submit</b> Dokumen/Borang Dihantar  | <b>Check</b> Tandakan |
| <b>1. Eligibility Checklist (Appendix B)</b><br>Senarai Semak Kelayakan (Lampiran B)   |                       |
| <b>2. Copy of registration certificate with ROS, ROC or any related registration bodies</b><br>Salinan sijil pendaftaran ROS, ROC atau badan pendaftaran yang berkaitan  |                       |
| <b>3. YTM Social Impact Silver Grant: Audited financial accounts and/or recent activities/programmes report for the past one year.</b><br>Geran Impak Sosial Perak YTM: Akaun kewangan yang telah diaudit dan/atau laporan aktiviti/program semasa sepanjang satu tahun lalu                   |                       |
| <b>4. YTM Social Impact Gold Grant: Audited financial accounts for the recent two years.</b><br>Geran Impak Sosial Emas YTM: Akaun kewangan yang telah diaudit untuk tempoh semasa dua tahun.  |                       |
| <b>5. Application Form (Appendix C)</b><br>Borang Permohonan (Lampiran C)  |                       |

**Arrange the following documents in numerical order above & place the checklist (√) marked on the front page.**

Susun dokumen berikut mengikut turutan nombor di atas & letakkan senarai semak yang telah ditandakan (√) di muka paling hadapan.